**ACTA DE DAILY MEETING**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha:** | 09/10/2024 | | **Inicio 10:35** |  |
| **Lugar:** | Sede viña del mar duoc uc | | **Término 10:45** |  |
| **Tipo Reunión** | **Presencial** | **X** | **Virtual** |  |
| **N°** | 1 | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Participantes** | **Funciones** |
| Analia Rojas | Product Owner y Desarrollador |
| Bastián Madrid | Scrum Master y Desarrollador |

1. **Agenda:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nº** | **Tema** |
| 1 | Inicio de la migración de datos y planificación de la funcionalidad de actualización en tiempo real. |

1. **Desarrollo de la Reunión**

|  |
| --- |
| **¿Que se hizo ayer?**  Analia: Se realizó una revisión de los datos del inventario de Excel para planificar la migración  Bastian: Se estuvo realizando la configuración del entorno de pruebas para la actualización en tiempo real  **¿Qué voy a hacer hoy?**  Analia: Comenzara la migración de los datos ya existentes, enfocándose en la estructura y la validación de Excel.  Bastian: Iniciar con la implementación de la funcionalidad de actualización en tiempo real.  **¿Qué me lo impide?**  Analia: por ahora no hay impedimentos.  Bastian: Necesitare apoyo para validar los datos migrados. |